

# Kattava ja rehellinen työhaastattelu



Kun saat ilmoitukseesi vastauksia, on aika järjestää työhaastattelu lupaavimpien hakijoiden kanssa.

## Valmistele ja valmistaudu

- Varaa aika hakijan kanssa. Lähetä vielä vahvistus tekstiviestitse haastateltavalle. Varmista, että viestissä on päivämäärä, aika ja osoite. Muista toivottaa tervetulleeksi!
- Mieti itsellesi tärkeät kysymykset ja varmista kysymysten asiallisuus.
- Kannattaa pyytää CV, josta näkyy henkilön työhistoria. Pyydä myös työ- ja opintotodistuksia sekä mahdollisia työlupia jne. nähtäväksi.
- Valmistele itsellesi haastattelurunko.
- Mieti, miten konkretisoi työtehtäviä hakijalle.

## Kuvaile työtä rehellisesti

- Kerro avustajalle henkilökohtaisen avun työnantajamallista ja eri osapuolten rooleista siinä.
- Kerro sopivalla tavalla elämästäsi. Miten avustaja siihen liittyisi ja mikä olisi avustajan rooli?
- Kerro, että kyseessä on normaaliin tapaan työsuhde ja olet työnantaja kaikkine velvollisuuksineen ja oikeuksineen siitä huolimatta, että kunta maksaa sijaismaksajana palkan.
- Kerro palkka ja palkanmaksuprosessi.
- Kerro millaisia odotuksia sinulla on yhteistyöstä ja miten itselläsi on tapana toimia. Kysy myös, millaisia ajatuksia nämä hakijassa herättävät.
- Varmista, että haastateltava on ymmärtänyt kaikki nämä kohdat.
- Pyydä myös avustajaa kertomaan omaa tarinaansa.

## Etene yksityiskohtiin

- Varmista, että hakijalla on kaikki se osaaminen ja kyvykkyudet, joita avustajaltasi vaadit.
- Kysy myös hakijan aiemmista kokemuksista avustajatyöstä.
- Käy läpi työajat, niiden suunnitteluperiaatteet ja mahdolliset poikkeukset näihin.
- Kerro, millaista käytöstä ja vuorovaikutusta odotat eri tilanteissa ja kuvaa vastaavasti omia vuorovaikutuksen tapojasi.
- Puhu luottamuksesta ja luottamuksellisuudesta. Kerro missä asioissa sinun täytyy voida luottaa avustajaan ja millaisista asioista hän voi puhua työpaikan ulkopuolella. Varmista, että haastateltava on ymmärtänyt tämän.
- Kerro milloin teet valinnan. Voitte myös sopia työsuhteen aloittamisesta haastattelun päätteeksi.

## Aihealueita, joista ei tule kysyä työhaastattelussa

- Uskonnollinen vakaumus
- Siviilisääty
- Muut perhesuhteet tai -suunnitelmat
- Seksuaalinen suuntautuminen
- Päihteiden käyttö
- Poliittinen vakaumus
- Mikään sellainen asia, joka ei suoraan liity työn tekemiseen
- Mikään sellainen asia, joka voi loukata hakijan yksityisyyttä

Tämä materiaali on osa Työeläkeyhtiö Varman tuottamaa työkyvyn tukimateriaalia.

Miten onnistun henkilökohtaisen avustajan työnantajana – Osa 3b: Kattava ja rehellinen työhaastattelu.

Lue lisää: [varma.fi/henkilokohtainenapu](https://varma.fi/henkilokohtainenapu)